

# TOMASZ WIATRAK

+48 502 290 024

Praga (Czechy), Warszawa (Polska)

tomasz.wiatrak@gmail.com

Efektywny Manager/CEO/Członek Rad Nadzorczych z praktycznym doświadczeniem w obszarze kierowania projektami optymalizacyjnymi i audytowymi, a także koordynowania kluczowych procesów biznesowych. Wspiera rozwój biznesu poprzez zmiany restrukturyzacyjne i innowacje zwiększające efektywność organizacji. Partner biznesowy profesjonalnie reprezentujący firmę w kontaktach z klientami, dostawcami i innymi kontrahentami.

Posiada certyfikaty potwierdzające kwalifikacje audytora wewnętrznego (CIA i CGAP) i managera projektów (Prince2 Practitioner, M\_o\_R, ITIL). Jest licencjonowanym kandydatem na członka rad nadzorczych w spółkach Skarbu Państwa.



## SUKCESY ZAWODOWE

### Grupa Unipetrol S.A. (Praga, Czechy):

- **Rozwój sieci stacji paliw Benzina** – umocnienie pozycji lidera wśród sieci stacji paliw na rynku czeskim (rozwój sieci i integracja nowych stacji, zwiększenie zysków, zwiększenie udziałów w rynku detalicznej sprzedaży paliw, realizacja programu inwestycyjnego) oraz wejście na rynek słowacki.
- **Uruchomienie i realizacja programu synergii pomiędzy Unipetrol i PKN Orlen, optymalizacja struktury grupy Unipetrol (po M&A)** - określenie nowego modelu funkcjonowania Grupy po zakończeniu realizacji procesów M&A, identyfikacja szeregu inicjatyw generujących pozytywne efekty z pogłębienia współpracy pomiędzy Unipetrol i PKN Orlen, przygotowanie i implementacja wypracowanego programu korzyści.
- **Przygotowanie nowej strategii rozwoju Grupy Unipetrol** (segment downstream: produkcja petrochemiczna i rafineryjna, segment detaliczny, energetyka).

### Energa Informatyka i Technologie Sp. z o.o. (Gdańsk, Polska):

- **Projekt centralizacji obszaru IT, objęcie zmianami wszystkich spółek w grupie** – określenie nowego modelu funkcjonowania IT, inwentaryzacja zasobów, ustalenie zasad przenoszenia pracowników, umów i usług z innych spółek do Energa Informatyka i Technologie.
- **Zmiana modelu biznesowego firmy** – przeorganizowanie struktury na model macierzowy, opracowanie i wdrożenie strategii rozwojowych, utworzenie m.in. Departamentu Projektów, Departamentu Zakupów i Biura Obsługi Klienta. Ponadto przejęcie zorganizowanej części przedsiębiorstwa (wydruki masowe) i zintegrowanie nowej działalności z procesami spółki. W wyniku przeprowadzonych zmian nastąpił znaczny wzrost zysku zarządzanej spółki.
- **Wdrożenie w spółce Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodnego z ISO/IEC 27001.**
- **Nagroda Innovation Award 2017 dla Energa Informatyka i Technologie.**

### Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Warszawa, Polska):

- **Projekt likwidacji dwóch agencji rolnych wraz z przeniesieniem zadań do nowej jednostki oraz do ARiMR – pełnienie roli jednego z liderów operacyjnych.** Główne obowiązki: opracowanie i koordynowanie etapów projektu, reprezentowanie ARiMR w kontaktach z partnerami, zarządzanie zespołem w strukturze macierzowej, przygotowanie ARiMR do przyjęcia nowych zadań. Ponadto odpowiedzialność za prawidłowe funkcjonowanie wszystkich procesów (np. przygotowanie zespołu, zintegrowanie systemów IT).

## Grupa Unipetrol S.A. (Praga, Czechy)

03.2018 – nadal

**Prezes Zarządu**

Wcześniejsza pozycja: Wiceprezes Zarządu.

- **Nadzór nad funkcjonowaniem Grupy Unipetrol** (produkcja rafineryjna i petrochemiczna, sprzedaż hurtowa i detaliczna – ponad 400 stacji paliw, R&D) - tworzenie i realizacja strategii funkcjonowania oraz rozwoju, kontrolowanie wykonania bieżących celów. Nadzór nad realizacją zadań w Grupie zatrudniającej około 4800 pracowników w różnych krajach (Czechy, Niemcy, Słowacja, Węgry).
- **Planowanie budżetów i nadzór nad ich wykonaniem, poszukiwanie optymalizacji kosztowych oraz nowych przychodów** (w 2018 roku zysk Unipetrolu wyniósł około 1,5 mld zł).
- **Poszukiwanie nowych możliwości sprzedażowych i kreowanie nowych usług.**
- **Reprezentowanie spółki podczas eventów branżowych (konferencje, debaty) i spotkań biznesowych.**

## Izba Przemysłu Chemicznego w Republice Czeskiej

08.2019 – nadal

**Członek Zarządu**

Izba Przemysłu Chemicznego w Republice Czeskiej jest stowarzyszeniem zrzeszającym firmy z branży przemysłu chemicznego. Celem działania Izby jest wymiana najlepszych praktyk w branży oraz doradztwo w zakresie kierunków i sposobów kształtowania rozwoju przemysłu w Czechach i UE.

## Klub Polskiego Biznesu w Republice Czeskiej

10.2018– nadal

**Członek Zarządu**

Klub Polskiego Biznesu w Republice Czeskiej jest organizacją non-profit zrzeszającą firmy zainteresowane współpracą handlową pomiędzy Polską i Czechami. Głównym zadaniem Klubu jest promowanie pozytywnego wizerunku polskich firm w Czechach i wspieranie ich integracji.

## Spolana S.A. (Neratovice, Czechy)

08.2018 – 12.2018

**Członek Rady Nadzorczej**

- Weryfikowanie prawidłowego funkcjonowania spółki m.in. poprzez analizę dokumentacji sprawozdawczej i finansowej.
- Udział w podejmowaniu kluczowych dla spółki decyzji biznesowych.
- Zatwierdzanie budżetów i strategii rozwojowych. Ocenianie planowanych inwestycji.

## Energa Informatyka i Technologie Sp. z o.o. (Gdańsk, Polska)

04.2017 – 03.2018

**Prezes Zarządu**

- **Całościowy nadzór nad funkcjonowaniem spółki Energa Informatyka i Technologie** – tworzenie i realizacja strategii funkcjonowania oraz rozwoju, kontrolowanie wykonania bieżących celów. Zapewnienie spółce rentowności.
- **Planowanie budżetów i nadzór nad ich wykonaniem, poszukiwanie optymalizacji kosztowych.**
- **Identyfikowanie obszarów wymagających usprawnień i optymalizacji, realizacja projektów rozwijających biznes**, np. przeprowadzenie projektu usprawnienia systemu bilingowego (koncentracja na automatyzacji i dalszym doskonaleniu procesów), realizacja roadmapy wdrożeń SAP, CRM, omnichannel, MDM, hurtowni danych, wykonanie projektów infrastrukturalnych i z zakresu bezpieczeństwa IT. **Wdrażanie nowoczesnych rozwiązań IT, otwartość na innowacje technologiczne.**
- **Koordinowanie pracy ponad 200-osobowego zespołu, w tym rozproszonego serwisu terenowego.** Kreowanie ścieżek kariery, motywowanie pracowników, wspieranie ich w profesjonalnej realizacji zadań.
- **Poszukiwanie nowych klientów i kreowanie nowych usług. Prowadzenie profesjonalnych negocjacji.**
- **Reprezentowanie spółki podczas eventów branżowych (konferencje, debaty) i spotkań biznesowych.**

## Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Warszawa, Polska)

09.2004 – 04.2017

**Zastępca Dyrektora Departamentu Audytu Wewnętrznego**

Wcześniejsze stanowiska: Doradca Prezesa/ p.o. Zastępcy Dyrektora Biura Prezesa/ Naczelnik Wydziału Analiz i Strategii/ Główny Specjalista/ Referent.

### *Najważniejsze zadania realizowane na stanowiskach w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa:*

- **Koordinowanie zadań związanych z audytami** – planowanie, nadzorowanie lub przeprowadzanie audytów wewnętrznych, audytów systemów IT i audytów bezpieczeństwa informacji. Sporządzanie dokumentacji sprawozdawczej i przygotowywanie rekomendacji. Współpracowanie z organami zewnętrznymi specjalizujących się w zadaniach audytowych i kontrolnych (np. służby GIKS w zakresie audytów certyfikujących wydatki).
- **Kompleksowe nadzorowanie kluczowych procesów biznesowych oraz kreowanie długoterminowych strategii pozwalających maksymalizować wyniki i zwiększać wydajność podległych obszarów.**
- **Pełnienie roli doradcy dla Prezesa ARiMR.** Uczestnictwo w kreowaniu strategii operacyjnych i inwestycyjnych, udział w opiniowaniu projektów oraz w definiowaniu celów biznesowych całej instytucji.
- **Kierowanie projektami lub pełnienie w nich jednej z wiodących ról, np.:**
  - **wdrażanie zmian mających na celu digitalizację i uproszczenie systemu zarządzania z wykorzystaniem innowacji IT;**
  - **aktywny udział w projektach mających na celu ograniczenie obciążeń formalnych i poprawę jakości obsługi klienta,** np. uproszczenie dokumentacji, zdefiniowanie nowych instrukcji;
  - **przeprowadzanie projektów wewnętrznych w ramach optymalizacji kosztów i zwiększania efektywności instytucji,** np. Project Manager w realizacji „Analiza i opis procesów biznesowych w ARiMR”.
- **Doskonalenie systemów w obszarze raportowania, a także obiegu dokumentacji i korespondencji.**
- **Nadzorowanie wykonania budżetów,** monitorowanie wykonania planu finansowego podległego Departamentu.
- **Świadczenie profesjonalnego doradztwa branżowego podczas prac Komisji Europejskiej.** Konsultacje dotyczyły stworzenia ujednoliconych i obowiązujących we wszystkich państwach Unii Europejskiej wskaźników z zakresu efektywności wykorzystania środków unijnych (Grupa ds. monitorowania i ewaluacji Wspólnej Polityki Rolnej).
- **Przygotowywanie struktury organizacyjnej do objęcia i poprowadzenia nowych zadań** (zaplanowanych w strategiach o zasięgu kilku lat).
- **Zarządzanie ryzykiem związanym z działalnością Agencji.** Prognozowanie, identyfikowanie i analizowanie ryzyk biznesowych, a następnie opracowywanie planów zapobiegawczych lub naprawczych. Opracowanie i wdrożenie procesu zarządzania ryzykiem.
- **Kierowanie zadaniami 10–20-osobowego zespołu.** Delegowanie zadań, prowadzenie coachingu pracowniczego.

## Rolno-Spożywczy Rynek Hurtowy SA w Radomiu (Radom, Polska)

10.2014 – 04.2016

**Członek Rady Nadzorczej**

- Weryfikowanie prawidłowego funkcjonowania spółki m.in. poprzez analizę dokumentacji sprawozdawczej i finansowej.
- Udział w podejmowaniu kluczowych dla spółki decyzji biznesowych.
- Zatwierdzanie budżetów i strategii rozwojowych. Ocenianie planowanych inwestycji.

## Główny Urząd Statystyczny (Warszawa, Polska)

04.2014 – 02.2017

**Ekspert** (w projektach współfinansowanych ze środków UE – „Badanie pilotażowe w zakresie łączenia IACS i innych rejestrów administracyjnych oraz danych statystycznych” oraz „Wykorzystanie administracyjnych źródeł danych dla potrzeb statystyki rolnictwa”).

- Udział w projektach dotyczących uproszczenia administracyjnych rejestrów, a także optymalizacji procesu zbierania i przetwarzania danych.

## WYKSZTAŁCENIE

2019 – nadal	<b>Studia Executive International MBA</b> <b>MIP Politecnico di Milano Graduate School of Business, Mediolan, Włochy</b>
2018 – 2019	<b>Strategic Leadership Academy.</b> <b>ICAN Institute.</b>
2008 – 2009	Uniwersytet Warszawski. <b>Studia podyplomowe.</b> Kierunek: <b>Akademia Ewaluacji Programów Rozwoju Społeczno-Gospodarczego.</b>
1999 – 2005	Uniwersytet Warszawski. Uzyskany tytuł: <b>Magister.</b> Kierunek: <b>Zarządzanie gospodarcze.</b>

## KURSY I SZKOLENIA

- **Uprawnienia audytora wewnętrznego – Certified Internal Auditor (CIA)**, Instytut Audytorów Wewnętrznych IIA Polska.
- Uprawnienia audytora wewnętrznego w sektorze finansów publicznych – Certified Government Auditing Professional (CGAP), Instytut Audytorów Wewnętrznych IIA Polska.
- **Auditor Wiodący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg ISO/IEC 27001.**
- Certyfikat – ITIL@Foundation Certificate in IT Service Management.
- Certyfikat – zarządzanie ryzykiem M\_o\_R® (Management of Risk) Foundation.
- Certyfikat w zakresie zarządzania projektami Prince2 Practitioner.
- **Licencjonowany kandydat na członków rad nadzorczych w spółkach Skarbu Państwa nr 2164/2004.**
- Szkolenia nt. audytu wewnętrznego i zarządzania (jakością, zespołami, procesami, ryzykiem, projektami).

## INFORMACJE DODATKOWE

- **Język angielski – znajomość w stopniu biegłym**
- **Język czeski – znajomość w stopniu komunikatywnym**
- Członek Instytutu Audytorów Wewnętrznych IIA Polska.
- Prawo jazdy, kategoria B.
- Zainteresowania: menedżery sportowe, gry strategiczne, sport.